

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Центр образования №167 Красносельского района Санкт-Петербурга**

«УЧТЕНО»

Мотивированное мнение Совета
родителей
ГБОУ ЦО №167
Красносельского района Санкт-
Петербурга
Протокол № 2
от «06» ноября 2020г.

«ПРИНЯТО»

Решением общего собрания
работников
ГБОУ ЦО №167
Красносельского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 2
от «06» ноября 2020г.



«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ГБОУ ЦО №167
Красносельского района
Санкт-Петербурга

Н.А. Чупина

Приказ № ... от

«06» ноября 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации смешанного обучения в ГБОУ ЦО №167

2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Центра образования №167 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – учреждение) и регулирует применение в учреждении сочетания очного обучения и семейного образования (далее- смешанный формат обучения) при реализации общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010

- № 189 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 03.06.2003 № 118 СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03»;
- Письмом Министерства Просвещения РФ от 19.03.2020 № ГД-39/04
- «О направлении методических рекомендаций»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 02.04.2020 № 898-р «Об утверждении методических рекомендаций об особенностях реализации образовательных программ начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 16.03.2020 № 03-28-2516/20-0-0 «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- Письмом Комитета по образованию от 25.04.2016 №03-20-1483/16.0.0 «О направлении информационно-методического письма»;
- В соответствии со статьей 17 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- Письма Комитета по образованию Санкт-Петербурга № 03-28-10086/20-0-0 от 03.12.2020
- Уставом ГБОУ ЦО №167.

1.3. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ или их частей с применением смешанного формата обучения является место нахождения учреждения, либо дистанционное место работы сотрудника, что определяется трудовым договором, независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. В Положении используются следующие понятия для организации работы смешанного формата обучения, в том числе «Положение об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБОУ ЦО №167» :

-электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно- телекоммуникационных сетей,

обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

-дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающегося и педагогического работника;

1.5. Учреждение вправе дополнительно применять ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования в формате смешанного обучения, в том числе для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.6. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей в формате смешанного обучения, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.7. При реализации образовательных программ или их частей в формате смешанного обучения учреждение:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно- хозяйственных работников;
- оказывает учебно-методическую помощь по запросу обучающихся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся и учебных занятий в формате смешанного обучения с использованием
- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно- цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

1.8. При реализации образовательных программ или их частей в формате смешанного обучения учреждение вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

1.9. При реализации образовательных программ или их частей формате смешанного обучения учреждение самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2. Цели и задачи при реализации формата смешанного обучения.

2.1. Основной целью реализации смешанного обучения в учреждении является предоставление возможности освоения программ основного и среднего общего образования и дополнительных образовательных программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении самостоятельной работы.

2.2. Обучение в формате смешанного обучения способствует решению следующих задач:

- предоставление равного доступа к полноценному образованию всем категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, независимо от местонахождения и времени;
- повышение качества, доступности и конкурентоспособности образования путем сочетания традиционных технологий обучения, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с информационно-образовательными потребностями обучающихся;
- формированию ценности к саморазвитию и самообразованию;
- созданию условий здоровьесберегающей индивидуализации образования, поддержки одаренных детей и детей с ОВЗ, воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности.

3. Участники образовательного процесса в формате смешанного обучения.

3.1. Участниками образовательного процесса в формате смешанного обучения являются:

Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Несовершеннолетние и совершеннолетние обучающиеся, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.	Несовершеннолетние и совершеннолетние обучающиеся, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.	Несовершеннолетние обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.
		Совершеннолетние обучающиеся сдают зачетные работы согласно графику зачетов, «Положению о заочной форме обучения» и «Положение о посещаемости»
Педагоги, администрация, служба сопровождения (социальный педагог, педагог-психолог)	Педагоги, администрация, служба сопровождения (социальный педагог, педагог-психолог)	Педагоги, администрация, служба сопровождения (социальный педагог, педагог-психолог)

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в формате смешанного обучения определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Педагогические работники, осуществляющие работу в формате смешанного обучения, вправе дополнительно применять имеющиеся печатные, электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС ООО и СОО, ФБУП СОО.

4. Организация образовательного процесса в формате смешанного обучения на различных формах образования в ГБОУ ЦО №167.

4.1. Организация образовательного процесса в формате смешанного обучения основана на принципах:

- доступности – предоставление всем обучающимся возможности освоения программ общего и дополнительного образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;

- персонализации – создание условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- интерактивности – возможности систематических контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- адаптивности – использование учебных материалов нового поколения, содержащих цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- гибкости – возможности участникам образовательного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное время;
- оперативности и объективности оценивания образовательных достижений обучающихся.

4.2. При организации обучения в формате смешанного обучения в соответствии с целями и задачами поставленными в образовательной программе и в соответствии с возрастными особенностями обучающихся, в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» организуется сочетание двух форм получения образования и обучения:

Элементы очного обучения	Элементы семейного образования
ребенок не отчисляется из школы и остается в контингенте школы	ребенок не посещает образовательное учреждение
родители продолжают пользоваться электронным дневником, могут получать домашние задания для ребенка	ответственность за освоение образовательной программы несут родители (законные представители) ребенка
текущую и/или промежуточную аттестацию организует школа в соответствии с локальными актами образовательного учреждения	

4.3. При организации обучения в формате смешанного обучения используются следующие ресурсы:

- он-лайн уроки, координатором работы является Санкт-Петербургская Академия постдипломного педагогического образования (АППО);
- на региональном портале <https://do2.rcokoit.ru/> размещается: расписание он-лайн уроков по основным учебным предметам образовательной программы (пройти промежуточную аттестацию по таким предметам как

музыка, ИЗО, технология, физкультура, ОБЖ и прочим, ребенок сможет по заданиям, которые направит центр образования);

- по указанному расписанию обучающийся слушает урок по определенной теме. Ссылка для просмотра он-лайн урока размещается в расписании рядом с предметом;
- для закрепления материала он-лайн урока обучающийся может во второй половине дня посмотреть вебинар с участием студентов-тьюторов 3-4 курсов РГПУ им.А.И.Герцена, а также записаться на индивидуальную консультацию к тьютору.
- обучающемуся предоставлена возможность для изучения курсов по учебным предметам на региональном портале <https://do2.rcokoit.ru/>;
- логин и пароль для прохождения курсов выдается в центре образования по запросу обучающегося или родителя (законного представителя) после официального перехода на смешанную форму обучения через классного руководителя.

4.4. Педагогические работники могут дополнительно разработать свой контент. Можно использовать персональные сайты или образовательные платформы для размещения электронных уроков. При необходимости педагоги вправе воспользоваться возможностями программ, которые обеспечивают текстовую, голосовую и видеосвязь между компьютерами через интернет, например, Skype, WhatsApp, Zoom, социальные сети.

4.5. В процессе смешанного обучения могут использоваться дополнительно традиционные информационные источники, в том числе учебники, учебные пособия, хрестоматии, энциклопедические и словарно-справочные материалы и пр. в соответствии с осваиваемой образовательной программой.

4.6. Формат смешанного обучения дополнительно по предметам может быть организован в формах чат-занятий, веб-занятий (дистанционные уроки, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей Интернет), консультаций для индивидуального взаимодействия учителя с обучающимся (могут быть очными (on-line) и заочными (offline)), переписки через электронную почту, общение в чатах.

4.7. Образовательный процесс, реализуемый в формате смешанного обучения, предусматривает значительную долю самостоятельной работы обучающихся. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы:

- работа с учебником (в электронном и печатном виде);
- просмотр видеоуроков;
- прослушивание аудиозаписей;

- компьютерное тестирование;
- выполнение предложенных учителем заданий, различных видов работ в ходе текущего контроля;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов и др.

4.8. Обучение в формате смешанного включает проведение текущего и промежуточного. А также итогового контроля.

4.9. Организация формата смешанного обучения осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденным расписанием занятий на региональном портале <https://do2.rcokoit.ru/>

4.10. Объем заданий и видов самостоятельной деятельности определяется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»:

4.11. Продолжительность непрерывного применения технических средств обучения на занятии

Вид непрерывной деятельности	Время деятельности в зависимости от класса, мин.
	8–12-й классы
Просмотр статических изображений на экранах отраженного свечения	25
Просмотр телепередач	30
Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	30
Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	25
Прослушивание аудиозаписи	25
Прослушивание аудиозаписи в наушниках	25

4.12. Общее время работы за компьютером не должно превышать: в 8–12-м классах– 35 минут.

4.13. Перечень изученных тем, домашнее задание, используемые информационные ресурсы, результаты текущего контроля и промежуточной аттестации заносятся учителем в электронный журнал.

5. Особенности ведения внеурочной деятельности и классных часов.

5.1. Внеурочные занятия и классные часы с использованием компьютера рекомендуется проводить не чаще одного-двух раз в неделю общей продолжительностью:

– для обучающихся VII-IX классов – не более 90 мин.

5.2. При организации обучения в формате смешанного обучения в 8-12-х классах, классный руководитель и учитель-предметник осуществляют взаимодействие с родителями (законными представителями) на постоянной основе.

5.3. Подключение обучающихся 8-х классов к электронным средствам обучения в сети Интернет самостоятельно, без участия родителей не рекомендуется.

5.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при организации обучения в формате смешанного обучения учитываются в документации учреждения в соответствии с рекомендациями по учёту и хранению учебных достижений обучающихся.

6. Учебно-методическое обеспечение

6.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса в формате смешанного обучения включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами учреждения.

6.2. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.3. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса в формате смешанного обучения входят:

- рабочая программа;
- сценарий обучения с указанием видов работ, сроков выполнения и информационных ресурсов поддержки обучения;
- методические указания для обучающихся, теоретические сведения, примеры решений;

6.4. Дополнительно могут использоваться:

- электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС ООО, СОО, ФГУП СОО, локальными документами учреждения;
- текстовые – электронный и/или печатный вариант учебника, учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных/печатных словарей и энциклопедий;

- аудио – аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;
- видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик;
- программный продукт, в том числе мобильные приложения.

7. Техническое и программное обеспечение

7.1. Техническое обеспечение применения смешанного обучения включает:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения;
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения, а также доступа к ЭИОР преподавателей и обучающихся Центра;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к ЭИОР через локальные сети и сеть интернет.

7.2. Программное обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- систему дистанционного обучения с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных ресурсов (платформы: Moodle, openEdx и т.п.);
- электронные системы персонификации обучающихся;
- программное обеспечение, предоставляющее возможность организации видеосвязи; серверное программное обеспечение, поддерживающее функционирование сервера и связь с электронной информационно-образовательной средой через сеть интернет;
- дополнительное программное обеспечение для разработки электронных образовательных ресурсов.

8. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся в формате смешанного обучения.

8.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

8.2. Результаты текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном журнале (в том числе после окончания периода обучения в смешанном формате).

8.3. Учет текущего оценивания обучающегося во время формата смешанного обучения ведется учителем-предметником самостоятельно в электронном журнале, с выставлением текущих отметок (не менее 3-х за 1-у четверть и не менее 5-ти за полугодие в классах очной и очно-заочной формах обучения). В классах заочной формы обучения оценивание продолжает вестись с учетом особенностей заочной формы обучения и «Положения о заочной форме обучения в ГБОУ ЦО №167»

9. Права и обязанности участников образовательного процесса при организации формата смешанного обучения.

Права и обязанности всех участников образовательного процесса соответствуют и закреплены в:

- Федеральном законе от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Законе Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- также регулируются данным Положением (Приложение 2).

10. Оказание учебно-методической помощи участникам образовательного процесса

Оказание учебно-методической помощи осуществляется в соответствии с Порядком сопровождения образовательных программ основного общего, среднего общего и дополнительных общеобразовательных программ в формате смешанного обучения на период действия ограничительных мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

Приложение 1

Ресурсы для организации дополнительного обучения в формате смешанного обучения.

1. Портал дистанционного обучения (<http://do2.rcokoit.ru>). Интерактивные курсы
2. по основным предметам школьной программы;
3. Российская электронная школа, <https://resh.edu.ru/>. Видеоуроки и тренажеры по всем учебным предметам;
4. Учи.ру. Интерактивные курсы по основным предметам 1-4 классов, а также математике и английскому языку 5 -9 классов;
5. Лекториум <https://www.lektorium.tv/>. Онлайн-курсы и лекции для дополнительного
а. образования. Отдельный блок курсов по наставничеству, педагогике и работе в кружках;
6. Интернет урок <https://intemeturok.ru/>. Библиотека видеоуроков по школьной программе;
7. Московская электронная школа <https://uchebnik.mos.ru/catalogue>. Видеоуроки и сценарии уроков;
8. Электронные библиотеки, справочные ресурсы и др.

Приложение 2.

Обязанности администрации учреждения, классного руководителя, педагогов-предметников при организации формата смешанного обучения.

Администрация учреждения:

1. Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно в формате смешанного обучения.
2. Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса в формате смешанного обучения (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения). Обеспечивает учителей необходимым оборудованием.
3. Определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе. Определяет ресурсы для организации формата смешанного обучения по каждой параллели, каждому классу и каждому учебному предмету, при возможности определяет обучающимся одной параллели один набор ресурсов.
4. Информировывает всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации формата смешанного обучения.
5. Корректирует расписание занятий с учетом использования учительских ресурсов при организации формата смешанного обучения, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся.
6. Разрабатывает положение о промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса в формате смешанного обучения.

Классный руководитель

1. Осуществляет учет обучающихся (в электронном формате, google-форме), осваивающих образовательную программу непосредственно в формате смешанного обучения.
2. Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса в формате смешанного обучения (наличие компьютера-ноутбука-планшета- телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес скайпа либо другого ресурса для видео-взаимодействия).
3. Осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками.

Учитель-предметник

1. Дополнительно , по запросу родителей (законных представителей) определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации сешанной формы обучения по учебному предмету.
2. Определяет средства коммуникации; почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков - вебинар, скайп, zoom и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии.
3. Определяет учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, ИЗО, музыку и т.д. (например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок, творческие работы).
4. При необходимости вводит корректировку рабочих программ. Оформляет лист коррекции рабочих программ.
5. Определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей в формате смешанного обучения (памятка для информирования родителей (законных представителей)).