

ПРИНЯТО

Комиссией по противодействию коррупции
ГБОУ ЦО №167 Красносельского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от 09.02.22.

СОГЛАСОВАНО

Первичной профсоюзной
организацией

А.В. Дятлов А.В. Бенько

Протокол № 1 от 31.08.21



УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ ЦО №167
Красносельского района
Санкт-Петербурга

[Signature] Н.А. Чулина

приказ № 435/от 31.08.21

Карта коррупционных рисков

ГБОУ ЦО №167 Красносельского района Санкт-Петербурга

1. Общее положение

1.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности ГБОУ ЦО №167 Красносельского района Санкт-Петербурга, при реализации которых наблюдается высокая вероятность совершения работниками ЦО коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ЦО.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности ЦО и рационально использовать ресурсы.

2.2. Перечень коррупционно опасных функций и мер по устранению или минимизации коррупционных рисков:

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	<p>Организация деятельности образовательного учреждения, -принятие на работу сотрудников, работа со служебной информацией, обращения юридических и физических лиц.</p>	<p>Директор образовательного учреждения, Заместители директора по УР, ВР, АХР</p>	<p>Использование служебных полномочий при решении вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; - предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательное учреждение; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытки несанкционированного доступа к</p>	Средняя	<p>Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, -о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>

			<p>информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, представление которой не предусмотрено действующим законодательством; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.</p>		
<p>2.</p>	<p>Принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству по противодействию коррупции</p>	<p>Директор образовательного учреждения</p>	<p>Наличие коррупционных факторов в локальных правовых актах, регламентирующих деятельность образовательного учреждения</p>	<p>Низкая</p>	<p>Привлечение к разработке локальных правовых актов представителей иных структурных подразделений и служб образовательного учреждения в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп.</p> <p>Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю</p>

						учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительных органов и различных организациях	Работники образовательного учреждения, уполномоченные директором образовательного учреждения представлять интересы образовательного учреждения	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Низкая		Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Директор образовательного учреждения, заместители директора.	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.	Высокая		Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных подразделений и служб образовательного учреждения.

					<p>Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>5.</p>	<p>Оплата труда</p>	<p>Руководитель учреждения, главный бухгалтер, заместители директора.</p>	<p>Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте</p>	<p>Средняя</p>	<p>Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных подразделений и служб образовательного учреждения.</p> <p>Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их</p>

					<p>к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>6.</p>	<p>Проведение аттестации педагогических работников</p>	<p>Директор образовательного учреждения, заместитель директора по учебной работе</p>	<p>Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда</p>	<p>Высокая</p>	<p>Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей вышестоящих организаций.</p> <p>Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>

7.	<p>Аттестация обучающихся</p>	<p>Директор образовательного учреждения, заместитель директора по учебной работе, педагогические работники</p>	<p>Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусства и поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков; - завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающегося, либо его родителей (законных представителей)</p>	Средняя	<p>Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей вышестоящих организаций.</p> <p>Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
8.	<p>Реализация мероприятий государственной и территориальной программ по развитию системы социальной поддержки обучающихся</p>	<p>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>	<p>Подготовка документации на предоставление стипендий, пособий, питания и других льгот, устанавливающих необоснованное преимущество отдельным обучающимся</p>	Средняя	<p>Контроль за целевым использованием предоставляемых субсидий в соответствии с нормативными актами, контроль за работой соответствующих комиссий по назначению и выплате различных пособий.</p>

					<p>Подписание заявления об отсутствии конфликта интересов.</p> <p>Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
9.	<p>Осуществление подготовки документов, необходимых для получения сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, длительного отпуска сроком до одного года не реже, чем через</p>	<p>Директор образовательного учреждения</p>	<p>Недостаточная доступность информации о мерах государственной поддержки для потенциальных получателей; - установление необоснованных преимуществ при оформлении льгот социальной поддержки.</p>	<p>Средняя</p>	<p>Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за</p>

	<p>каждые десять лет непрерывной педагогической работы, право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, присвоения звания «Ветеран труда», и других мер социальной поддержки, установленных федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации</p>				<p>совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>10.</p>	<p>Прием и отчисление обучающихся</p>	<p>Директор образовательного учреждения</p>			<p>Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>11.</p>	<p>Оказание образовательных услуг (репетиторство)</p>	<p>Педагогические работники</p>	<p>Предоставление преимуществ отдельным обучающимся,</p>	<p>Средняя</p>	<p>Разъяснение работникам образовательного учреждения:</p>

			<p>- не обеспечение качества обучения в рамках реализации основных образовательных программ.</p>	<p>- об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
12.	<p>Хранение и распределение материально-технических ресурсов</p>	<p>Директор образовательного учреждения, Заместитель директора по АХР.</p>	<p>Осуществление хранения и распределения материально-технических ресурсов по «личному» усмотрению, без учета нужд образовательного учреждения</p>	<p>Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
13.	<p>Обеспечение безопасных условий для работников и обучающихся в образовательном учреждении</p>	<p>Директор образовательного учреждения, члены комиссии по</p>	<p>Искажение или сокрытие достоверной информации при возникновении чрезвычайных ситуаций,</p>	<p>Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно</p>

	расследованию несчастных случаев	аварий, несчастных случаев с детьми и работниками образовательного учреждения	сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
--	----------------------------------	---	---

Перечень должностей,

замещение которых связано с коррупционными рисками в образовательном учреждении:

1. Директор образовательного учреждения
2. Заместители директора образовательного учреждения
3. Преподавательский состав
4. Библиотекарь